

wissenschaftliche Hilfskraft (w/m/d)

**Das Kompetenzzentrum Jugend-Check (KomJC) sucht für den Standort Berlin ab sofort
eine wissenschaftliche Hilfskraft (w/m/d)
mit 10 Std./Woche.**

Kompetenzzentrum Jugend-Check

Das KomJC ist ein vom **Deutschen Forschungsinstitut für öffentliche Verwaltung (FÖV)** durchgeführtes Projekt, das vom Bundesministerium für Familie, Senioren, Frauen und Jugend (BMFSFJ) gefördert wird. Aufgabe des Kompetenzzentrums ist die Weiterentwicklung und Durchführung des Jugend-Checks. Neben der Prüfung von Gesetzesvorhaben auf ihre Auswirkungen auf junge Menschen hat das KomJC die Aufgabe, für eine jugendgerechte Gesetzgebung zu sensibilisieren.

Nähere Informationen zum Prüfverfahren finden Sie unter: www.jugend-check.de

Nähere Informationen zum FÖV finden Sie unter: www.foev-speyer.de



» Ihre Aufgaben

Aufgaben im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit:

- » Sie unterstützen uns bei der Betreuung der Social-Media-Kanäle und Pflege der Webseiten.
- » Sie übernehmen anfallende Bildrecherchen.
- » Sie unterstützen uns bei der Zusammenarbeit mit Agenturen.
- » Sie wirken beim Verfassen und Redigieren von Texten, auch in jugendgerechter Sprache mit.

Weitere Aufgaben zur Unterstützung der Arbeit des KomJC:

- » Sie helfen bei der Organisation und Betreuung von Veranstaltungen mit.
- » Sie übernehmen Recherchetätigkeiten für die Erstellung von Jugend-Checks.

Ihr Profil

- » Sie sind an einer Hochschule immatrikuliert.
- » Sie verfügen über erste Erfahrungen in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.
- » Sie besitzen Vorkenntnisse und Erfahrungen mit Sozialen Medien.
- » Sie verfügen über Grundkenntnisse in HTML, Wordpress und Typo3 oder über die Bereitschaft, sich diese anzueignen.
- » Sie besitzen Grundkenntnisse in der Bildbearbeitung.
- » Sie mögen es, selbstständig in einem interdisziplinären Team zu arbeiten.
- » Sie beherrschen die deutsche Sprache sicher.
- » Sie haben Interesse an jugendpolitischen Fragestellungen.
- » Sie besitzen Grundkenntnisse über den Gesetzgebungsprozess auf Bundesebene.
- » Zuverlässigkeit zeichnet Sie aus.
- » Sie sind teamfähig.

Was wir bieten:

- » Flexible Arbeitszeiten
- » Mobiles Arbeiten

Interesse geweckt?

Dann nutzen Sie die Möglichkeiten für sich und bewerben Sie sich bei uns. Wir freuen uns auf Sie! Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Motivationsschreiben und Zeugnissen (ausschließlich) im PDF-Format, in einer Datei und ohne ausführbare Links richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 0223** bis zum **27.02.2023** an: Deutsches Forschungsinstitut für öffentliche Verwaltung, Seydelstr. 18, 10117 Berlin (bewerbung@foev-speyer.de).

Wir sind bestrebt, den Anteil der Frauen im wissenschaftlichen Bereich zu erhöhen. Entsprechend qualifizierte Frauen werden daher besonders gebeten, sich zu bewerben. Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Noch Fragen?

Dann wenden Sie sich gerne an den Direktor des Instituts, Univ.-Prof. Dr. Jan Ziekow (ziekow@foev-speyer.de).

Kennziffer: [0223](#)

<https://www.foev-speyer.de/Karriere>